

CO CO
16m 1h 13m

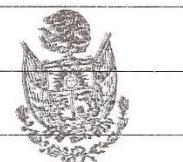
San Juan del Río Qro. a 17 de Octubre de 2017

Dr. Guillermo de Anda Rodríguez
Director del ITSJR

16.37 hrs

Por este medio solicito 1 prestadores de Servicio Social para Escuela primaria Benito Juárez ya que contamos con programas de asistencia social y desarrollo comunitario establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo vigente que contribuyen al desarrollo económico, social y cultural de la Nación. Anoto a continuación toda la información solicitada para la autorización del programa por parte de su Comité Académico.

DATOS DE LA DEPENDENCIA	
Nombre	Escuela primaria Benito Juárez
RFC	22DPR0087D
Tipo(pública o privada)	Publica
Tipo(matriz o sucursal)	Matriz
Tamaño (micro, pequeña, mediana o grande)	Mediana
Giro (industrial, comercial o servicios)	Servicios
Sector económico (primario, secundario o terciario)	Terciario
Actividad Económica a que se dedica	Servicio Educativo
Calle y Número	Km 7 carretera Amealco s/n
Colonia	Centro
Código postal	76820
Localidad	San Miguel Galindo
Municipio	San Juan del Rio
Estado	Querétaro
Teléfono (s)	4275962601
Correo electrónico	r_sagahon_e@hotmail.com
Página web	



U.S.E.B.E.Q.
 ESC. PRIM. RUR. MAT.
 "BENITO JUÁREZ"
 CLAVE: 22DPR0087D
 ZONA ESC. 070 SECTOR 03
 SAN MIGUEL GALINDO
 SAN JUAN DEL RÍO, QRO.

DATOS DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA	
Nombre	Raúl Sagahon Espinoza
Cargo	Director
Título Académico	Licenciado en Educación Primaria
DATOS DEL RESPONSABLE DEL PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL	
Nombre	Raúl Sagahon Espinoza
Cargo	Director
Título académico	Licenciado en Educación Primaria
CONVENIO DE SERVICIO SOCIAL	
Nombre del contacto para enviarle el archivo electrónico del convenio	Raúl Sagahon Espinoza
Teléfono	4272770657
Correo electrónico donde se enviará el archivo para su análisis y firma	r_sagahon_e@hotmail.com

DATOS DEL PROGRAMA	
Si quiere registrar más de un programa, por cada uno debe de entregar una nueva solicitud.	
Área(s) marcar con una √	Educación para adultos Programas de contingencia Cuidado al medio ambiente Desarrollo sustentable Apoyo a la salud Promotores y/o instructores de actividades culturales, deportivas y cívicas/ Operación de programas especiales gubernamentales Proyectos productivos en beneficio social que permitan el desarrollo profesional del estudiante
Nombre significativo de acuerdo al área (s) seleccionada (s) en el apartado anterior.	Programa de actividades en clase
Objetivo (La redacción del objetivo deber de contestar el Que, el Cómo y el Para qué)	Apoyar en la docencia así como la promoción de actividades en clase
Fecha de inicio respetar la anotada	08 de enero de 2018
Fecha de término respetar la anotada	08 de julio de 2018



PLAN DE TRABAJO

Horario (turno matutino, turno vespertino o mixto)	
Actividades que correspondan al programa y área (s). (Máximo 8 mínimo 5) <i>Todas las actividades se considerarán que las realizará cada alumno, si no es así deberán de entregar otra solicitud como un nuevo programa.</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyo docente 2. Coordinación de actividades culturales y deportivas 3. Actividades correspondientes al periodo 4. Agendar actividades de clausura 5. Llevar control de actividades extraescolares 6. 7. 8.
	✓ 16.37 hrs

Cronograma de trabajo mínimo 6 meses (24 semanas) marcar con una ✓ (debe corresponder con las actividades anotadas en la sección anterior).

Act.	Semanas																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	✓					✓					✓					✓					✓			
2		✓					✓					✓					✓					✓		
3			✓					✓					✓				✓						✓	
4				✓					✓					✓				✓						✓
5					✓					✓					✓				✓					✓
6																								
7																								
8																								

PRESTADORES DE SERVICIO

Cantidad (anotar # en los casilleros de la derecha)	1	Ingeniería industrial
		Ingeniería en sistemas computacionales
		Ingeniería electrónica
		Ingeniería en Gestión Empresarial
		Ingeniería en Tecnologías de información y comunicaciones
		Cualquier carrera
Requisitos o conocimientos generales		Paquetería de office, formulación de documentos
Fecha de entrevista con los alumnos autorizados para el llenado de documentación (programar del 13 al 16 de noviembre 2017)		14 de Noviembre de 2017
Horario de entrevista		13:00 hrs.
Nombre del entrevistador		Raúl Sagahon Espinoza
Lugar de la entrevista		Escuela Primaria Benito Juárez
Si tiene identificado algún alumno del Tecnológico anotar su nombre comenzando por apellidos, carrera y número de control. (Posterior a la entrega de este		Hernández Alonso Mauricio Ingeniería Industrial 14590400
		 U.S.E.B.O. ESC. PRIM. RUR. MAT. "BENITO JUÁREZ" CLAVE: 22DPR0087D ZONA ESC. 070 SECTOR 03 SAN MIGUEL GALINDO SAN JUAN DEL RÍO, QRO.

documento ya no habrá oportunidad
de anexar nuevos nombres)

[En caso de tener convenio vigente de servicio social con el Tecnológico Nacional de México/Instituto Tecnológico de San Juan del Río omitir el siguiente párrafo:]

Hacemos constar que se conoce el convenio de servicio social del Instituto Tecnológico de San Juan del Río y no existe ningún inconveniente de firmar y entregar la documentación comprobatoria (Acta constitutiva de la dependencia pública u organismo privado, nombramiento e identificación oficial del personal facultado para firmar el convenio, comprobante de domicilio y registro federal de contribuyentes de la dependencia pública u organismo privado) antes del 22 de noviembre de 2017.

En espera de su atención se rubrican y sellan 4 hojas.



U.S.E.B.E.Q.
ESC. PRIM. RUR. MAT.
“BENITO JUÁREZ”
CLAVE: 22DPR0087D
ZONA ESC. 070 SECTOR EDUC. 03
SAN MIGUEL GALINDO,
SAN JUAN DEL RÍO, QRO.
Sello Oficial

ATENTAMENTE

A handwritten signature in blue ink.

Raúl Sagahon Espinoza

Nombre y Firma del Titular de la dependencia

A handwritten signature in blue ink.

Raúl Sagahon Espinoza

Nombre y firma del Responsable del programa

A large, handwritten signature in blue ink over a rectangular background. To the right of the signature, the time "16.37 hrs" is written in black ink.