

Dr. Guillermo de Anda Rodríguez
Director del ITSJR

Por este medio solicito 1 prestadores de Servicio Social para Corporación ATSA S.A de C.V ya que contamos con programas de asistencia social y desarrollo comunitario establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo vigente que contribuyen al desarrollo económico, social y cultural de la Nación. Anoto a continuación toda la información solicitada para la autorización del programa por parte de su Comité Académico.

DATOS DE LA DEPENDENCIA	
Nombre	Corporación ATSA S.A de C.V.
RFC	CAT841128I65
Tipo(pública o privada)	Privada
Tipo(matriz o sucursal)	Matriz
Tamaño (micro, pequeña, mediana o grande)	Mediana
Giro (industrial, comercial o servicios)	Industrial
Sector económico (primario, secundario o terciario)	Secundario
Actividad Económica a que se dedica	Beneficios de minerales no metálicos
Calle y Número	Norte 3 No°26
Colonia	Nuevo Parque Industrial
Código postal	76806
Localidad	San Juan del Río
Municipio	San Juan del Río
Estado	Querétaro
Teléfono (s)	(427)2721902
Correo electrónico	Alejandra.lopez@grupo-atsa.com.mx
Página web	www.grupo-atsa.com.mx



DATOS DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA	
Nombre	Alejandra López Hernández
Cargo	Jefe de recursos humanos
Título Académico	Lic. Administración
DATOS DEL RESPONSABLE DEL PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL	
Nombre	Alejandra López Hernández
Cargo	Jefe de recursos humanos
Título académico	Lic. Administración
CONVENIO DE SERVICIO SOCIAL	
Nombre del contacto para enviarle el archivo electrónico del convenio	Alejandra López Hernández
Teléfono	5543441885
Correo electrónico donde se enviará el archivo para su análisis y firma	Alejandra.lopez@grupo-atsa.com.mx

DATOS DEL PROGRAMA	
Si quiere registrar más de un programa, por cada uno debe de entregar una nueva solicitud.	
Área(s) marcar con una ✓	Educación para adultos Programas de contingencia Cuidado al medio ambiente Desarrollo sustentable Apoyo a la salud Promotores y/o instructores de actividades culturales, deportivas y cívicas Operación de programas especiales gubernamentales <input checked="" type="checkbox"/> Proyectos productivos en beneficio social que permitan el desarrollo profesional del estudiante
Nombre significativo de acuerdo al área (s) seleccionada (s) en el apartado anterior.	Administración del área de mantenimiento
Objetivo (La redacción del objetivo deber de contestar el Que, el Cómo y el Para que)	Controlar y administrar los procesos de mantenimiento preventivo y correctivo del área de mantenimiento, así como de las funciones y actividades del mismo personal
Fecha de inicio respetar la anotada	07 de enero de 2019
Fecha de término respetar la anotada	07 de julio de 2019



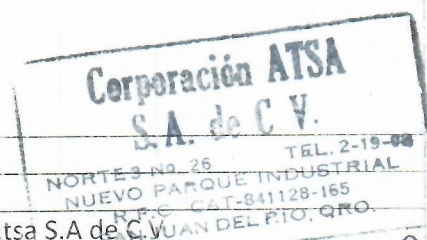
(Handwritten signature)

PLAN DE TRABAJO	
Horario (turno matutino, turno vespertino o mixto)	Turno matutino
Actividades que correspondan al programa y área (s). (Máximo 8 mínimo 5) <u>Todas las actividades se considerarán que las realizará cada alumno, si no es así deberán de entregar otra solicitud como un nuevo programa.</u>	1. Control y generación de órdenes de compra
	2. Planificación y control de personal
	3. Control de inventarios de refacciones
	4. Control y generación y ordenes de trabajo
	5. Apoyo a la documentación del área en cuestión de sistema de calidad
	6.
	7.
	8.

Cronograma de trabajo mínimo 6 meses (24 semanas) marcar con una ✓ (debe corresponder con las actividades anotadas en la sección anterior).

Act.	Semanas																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6																								
7																								
8																								

PRESTADORES DE SERVICIO	
Cantidad (anotar # en los casilleros de la derecha)	Ingeniería industrial
	Ingeniería en sistemas computacionales
	Ingeniería electrónica
	# Ingeniería en Gestión Empresarial
	Ingeniería en Tecnologías de información y comunicaciones
	Cualquier carrera
Requisitos o conocimientos generales	No aplica
Fecha de entrevista con los alumnos autorizados para el llenado de documentación (programar del 08 al 19 de Octubre 2018)	19/10/2018
Horario de entrevista	12:00 p.m.
Nombre del entrevistador	Alejandra López Hernández
Lugar de la entrevista	Área de recursos humanos, Corporación Atsa S.A de C.V.



[Handwritten signature]

Si tiene identificado algún alumno del Tecnológico anotar su nombre comenzando por apellidos, carrera y número de control. (Posterior a la entrega de este documento ya no habrá oportunidad de anexar nuevos nombres)	Olvera Hernández Juan Antonio Ingeniería en Gestión Empresarial No° Control: 15590429
--	---

[En caso de tener convenio vigente de servicio social con el Tecnológico Nacional de México/Instituto Tecnológico de San Juan del Río omitir el siguiente párrafo:]

Hacemos constar que se conoce el convenio de servicio social del Instituto Tecnológico de San Juan del Río y no existe ningún inconveniente de firmar y entregar la documentación comprobatoria (Acta constitutiva de la dependencia pública u organismo privado, nombramiento e identificación oficial del personal facultado para firmar el convenio, comprobante de domicilio y registro federal de contribuyentes de la dependencia pública u organismo privado) antes del 19 de Octubre de 2018.

En espera de su atención se rubrican y sellan 4 hojas.

ATENTAMENTE

ALEJANDRA LOPEZ Hdez

Nombre y Firma del Titular de la dependencia



Sello Oficial

ALEJANDRA LOPEZ Hdez

Nombre y firma del Responsable del programa