

Dr. Guillermo de Anda Rodríguez
Director del ITSJR

Por este medio solicito 8 prestadores de Servicio Social para Centro de Cómputo ya que contamos con programas de asistencia social y desarrollo comunitario establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo vigente que contribuyen al desarrollo económico, social y cultural de la Nación. Anoto a continuación toda la información solicitada para la autorización del programa por parte de su Comité Académico.

DATOS DEL TITULAR (JEFE DE DEPARTAMENTO)	
Nombre	Rogelio Vázquez Nieves
Cargo	Jefe de Centro de Computo
Título Académico	Maestro en Gestión de Tecnologías de Información
DATOS DEL RESPONSABLE DEL PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL DEL DEPARTAMENTO	
Nombre	Rogelio Vázquez Nieves
Cargo	Jefe de Centro de Computo
Título académico	Maestro en Gestión de Tecnologías de Información

DATOS DEL PROGRAMA	
Si quiere registrar más de un programa, por cada uno debe de entregar una nueva solicitud.	
Área(s) marcar con una ✓	Educación para adultos Programas de contingencia ✓ Cuidado al medio ambiente Desarrollo sustentable ✓ Apoyo a la salud Promotores y/o instructores de actividades culturales, deportivas y cívicas Operación de programas especiales gubernamentales Productivos en beneficio social que permitan el desarrollo profesional del estudiante ✓
Nombre significativo de acuerdo al área (s) seleccionada (s) en el apartado anterior.	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LABORATORIOS PARA EXTENDER EL TIEMPO DE VIDA DEL EQUIPO DE CÓMPUTO
Objetivo (La redacción del objetivo deber de contestar el Que, el Cómo y el Para que)	APLICAR EL PLAN DE MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SAN JUAN DEL RIO UTILIZANDO LAS HABILIDADES PROPIAS DE SU CARREA PARA EXTENDER EL TIEMPO DE VIDA DE LOS EQUIPOS
Fecha de inicio respetar la anotada	7 de Enero de 2019
Fecha de término respetar la anotada	7 de Julio de 2019

PLAN DE TRABAJO

Horario (turno matutino, turno vespertino o mixto)	MIXTO DE 8:00 A 20:00 HRS.
Actividades que correspondan al programa y área (s). (Máximo 8 mínimo 5) <u>Todas las actividades se considerarán que las realizará cada alumno, si no es así deberán de entregar otra solicitud como un nuevo programa.</u>	1. CARACTERIZAR LAS NECESIDADES DE MANTO. EN LOS LAB.
	2. ANALIZAR LAS CONDICIONES ACTUALES.
	3. REALIZAR UN PROGRAMA DE MANTO.
	4. REALIZAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS Y DAR SEGUIMIENTO.
	5. DOCUMENTAR TODO EL PROCESO.
	6. ENTREGA DE RESULTADOS.
	7. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO

Cronograma de trabajo mínimo 6 meses (24 semanas) marcar con una ✓ (debe corresponder con las actividades anotadas en la sección anterior)

Act.	Semanas																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1																								
2																								
3																								
4																								
5																								
6																								
7																								
8																								

PRESTADORES DE SERVICIO

Cantidad (anotar # en los casilleros de la derecha)	Ingeniería industrial
	7 Ingeniería en sistemas computacionales
	1 Ingeniería electrónica
	Ingeniería en Gestión Empresarial
	1 Ingeniería en Tecnologías de información y comunicaciones
	Cualquier carrera
Requisitos o conocimientos generales	*Mantenimiento Preventivo y Correctivo a equipo de cómputo *Instalación de Software
Fecha de entrevista con los alumnos autorizados (programar del 13 al 16 de noviembre 2018)	14 Y 15 DE NOVIEMBRE 2018
Horario de entrevista	11:00 A 12:00
Nombre del entrevistador	ROGELIO VÁZQUEZ NIEVES
Lugar de la entrevista	OFICINA DE CENTRO DE COMPUTO (EDIF. P, PLANTA ALTA)
Si tiene identificado algún alumno del Tecnológico anotar su nombre comenzando por apellidos, carrera y número de control. (Posterior a la entrega de este documento ya no habrá oportunidad de anexar nuevos nombres)	15590679 / Cruz Reséndiz Fernando / Sistemas 15590735 / Sosa Rodríguez Carlos Eduardo / Sistemas 15590701 / Jiménez Ruiz Lucia / Sistemas 15590738 / Vázquez Santiago Miguel Ángel / Sistemas 15590706 / Martínez Álvarez Luis C. / Sistemas 15590734 / Serrano Abarca Joselyn / Sistemas 14590264 / Domínguez García Oscar Josué / Electrónica

Hacemos constar que respetaremos los casos de que el alumno que se solicita sea requerido por otro programa externo o se tengan vacantes externas autorizadas y no sean cubiertas, se reubicará para dar la atención y cumplir con el convenio de servicio social dependencia- ITSJR.

En espera de su atención se rubrican y sellan 3 hojas.

ATENTAMENTE



Rogelio Vazquez Nieves

Nombre y Firma del Jefe del Departamento



Rogelio Vazquez Nieves

Nombre y firma del Responsable del programa